

## **Reglement oudercommissie (OC)**

Opmerking vooraf:

De oudercommissie bestaat uit ouders/verzorgers van kinderen die een POVH peuterspeelzaal bezoeken. De oudercommissie bestaat uit minimaal 3 ouders. Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging van de ouderpopulatie.

Ouders/verzorgers van wie het kind de peuterspeelzaal niet meer bezoekt kunnen gedurende maximaal 1 jaar nog zitting hebben in de oudercommissie. Personeelsleden (inclusief vrijwilligers) van POVH mogen geen lid zijn van de oudercommissie.

De leidster die het oudercontact in haar takenpakket heeft fungeert als klankbord voor de oudercommissie en neemt deel aan de vergadering.

Bij het ontbreken van een oudercommissie levert POVH een maximale inspanning om te komen tot een zo korte als mogelijke lijn tussen de ouders en de Centrale Ouderraad (COR) in de vorm van een ouder – contactpersoon per peuterspeelzaal.

## **Reglement oudercommissie stichting Peuteropvang Heerlen (POVH)**

### **1. Doelstelling**

De oudercommissie stelt zich ten doel:

1. de belangen van kinderen en ouders die een peuterspeelzaal van POVH bezoeken, zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen;
2. de betrokkenheid en belangen van de ouders en de kinderen te realiseren door invloed uit te oefenen op het beleid van POVH binnen de gegeven randvoorwaarden;
3. de communicatie te bevorderen tussen de leidsters en ouders, tussen ouders en POVH en tussen ouders en de Centrale Ouderraad (COR)

### **2. Bevoegdheden**

De oudercommissie heeft de bevoegdheid te adviseren met betrekking tot elk voorgenomen besluit aangaande de volgende punten:

- de kwaliteit van de opvang (personeel en pedagogisch beleid),
- algemene beleid van opvoeding, veiligheid of gezondheid,
- openingstijden,
- vve-beleid,
- klachtenregeling
- wijziging van de prijs van de opvang.
- de oudercommissie is bevoegd het bestuur ook ongevraagd te adviseren over de onderwerpen.

### **3. Taken van de oudercommissie**

Uit bovengenoemde doelstelling en de bevoegdheden vloeien de volgende taken voort:

1. het voeren van overleg met leidsters/manager
2. het adviseren over bovengenoemde punten
3. het geven van advies op verzoek
4. het op verzoek leveren van een inbreng op ouderavonden en/of themabijeenkomsten
5. zorg dragen voor goede en heldere informatieverstrekking aan de ouders
6. het fungeren als aanspreekpunt voor klachten en ideeën van ouders (niet als klachtencommissie).

#### **4. Verplichtingen voor directie/bestuur van POVH**

1. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit. De oudercommissie krijgt de mogelijkheid om advies uit te brengen. De reactietermijn wordt per onderwerp vastgesteld.
2. Na het verstrijken van deze termijn gaat de organisatie over tot besluitvorming. Indien mogelijk zal het gevraagde advies dan, nadat daarover voor zover redelijkerwijs mogelijk is en tenminste eenmaal met de oudercommissie overleg is gepleegd, worden doorgevoerd.
3. Ten aanzien van de in dit reglement genoemde onderwerpen neemt de organisatie geen besluit dat afwijkt van het door de oudercommissie schriftelijk of ter vergadering uitgebrachte advies tenzij met redenen bekleed;
4. POVH verstrekt de oudercommissie tijdig en op aanvraag schriftelijk alle gegevens die deze voor de uitvoering van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. Ten minste een maal per jaar krijgt de oudercommissie het jaarverslag van de organisatie.

#### **5. Samenstelling**

1. De oudercommissie bestaat uit ouders van kinderen de peuterspeelzaal van POVH bezoeken.
2. De oudercommissie bestaat uit minimaal 3 en maximaal 8 leden.
3. Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging van de ouderpopulatie.
4. Een ouder, waarvan het kind de peuterspeelzaal niet meer bezoekt, kan gedurende max.  $\frac{1}{2}$  jaar nog zitting hebben in de oudercommissie.
5. Personeelsleden (incl. vrijwilligers) van de stichting mogen geen lid zijn van de oudercommissie.
6. De leidster die het oudercontact in haar takenpakket heeft fungeert als klankbord voor de oudercommissie en neemt deel aan de vergadering.

#### **6. Verkiezing**

1. Indien zich meer kandidaten melden dan er zetels beschikbaar zijn, organiseert de oudercommissie ten hoogste jaarlijks een verkiezing ter vervulling van de vacatures.
2. De ouders worden vooraf geïnformeerd over de verkiezing en de kandidaatsstelling. Alle ouders kunnen als lid van de oudercommissie worden toegelaten met dien ten verstande dat uit eenzelfde gezin niet meer dan één persoon lid kan zijn.
3. Leden oudercommissie worden gekozen voor een periode van maximaal 2 jaar. Leden zijn één keer herkiesbaar, mits voldaan wordt aan de voorgeschreven eis zoals genoemd bij de samenstelling. Kandidaten worden gekozen bij een gewone meerderheid van stemmen. Bij de verkiezing wordt eerst gekozen uit de kandidaten die ook ouder zijn tot voorzien is in het minimaal vereiste aantal ouders.
4. Als te weinig ouders zich kandidaat hebben gesteld of een meerderheid van stemmen krijgen, dan kan van de voorgeschreven samenstelling en zittingsduur van de oudercommissie worden afgeweken. Daar waar geen OC aanwezig is in een speelzaal is er voorzien in een korte lijn met de COC in de vorm van een contactpersoon.

### **7. Beëindiging lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van de oudercommissie eindigt bij periodiek aftreden, bij bedanken, bij overlijden en bij ontslag.
2. Een lid van de oudercommissie kan worden ontslagen of geschorst bij besluit van meerderheid van de helft +1 van het aantal uitgebrachte stemmen in een oudercommissie-vergadering waar tenminste twee derde van de leden van de oudercommissie aanwezig zijn.
3. In overleg met de oudercommissie wordt het tijdstip van aftreden bepaald.

### **8. Vergadering en besluitvorming**

1. De oudercommissie vergadert minimaal vier keer per jaar en zo vaak als de voorzitter of een der leden dit nodig acht, dan wel op verzoek van leidster/manager.
2. De oudercommissie besluit bij gewone meerderheid van stemmen.

### **9. Vaststellen en wijzigingen**

1. Dit reglement wordt vastgesteld door de oudercommissie en leidster/manager/directie/bestuur van POVH.
2. Wijzigingen kunnen na overleg tussen partijen worden aangebracht.
3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de oudercommissie waarbij in ieder geval twee derde van het totaal aantal leden aanwezig moet zijn.
4. In geval van geschillen over de uitleg en de toepassing van dit reglement beslist de directie/bestuur van POVH.

### **10. Medezeggenschap van ouders bij het ontbreken van voldoende leden**

Bij nieuw en/of bijstellingen van bestaand beleid waarvoor medezeggenschap van ouders nodig is, worden ingeval van onvoldoende leden in de oudercommissie, individuele ouders (minimaal 3) gevraagd om te participeren/mee te denken.