



# Beleid veiligheid en gezondheid

## Beleid veiligheid en gezondheid

### Inhoud

1. Inleiding .....	2
1.1 Missie, visie en doel.....	2
2. Risico's op het gebied van fysieke veiligheid.....	3
Grote risico's.....	3
Kleine risico's .....	4
2. Risico's op het gebied van gezondheid .....	7
A. Binnen-en buitenklimaat .....	7
Grote risico's.....	7
Kleine risico's binnenklimaat .....	7
Kleine risico's buitenklimaat.....	9
B. Risico's op gebied overdracht ziektekiemen .....	10
Groot risico .....	10
Klein risico's .....	11
C. Risico's op het gebied van ziekte en ongevallen .....	13
Grote risico's.....	13
Kleine risico's .....	15
3. Risico's op het gebied van sociale veiligheid.....	18
– vierogenprincipe.....	18
– achterwacht.....	18
4. Risico's op het gebied van (brand) veiligheid en ARBO.....	20
5. Beleidscyclus.....	21
6. Ondersteuning en melding van klachten.....	22

#### Informatie vooraf:

Waar leidster(s) staat kan ook pedagogisch medewerker(s) worden gelezen.

Waar zij/haar staat kan ook hij/zijn worden gelezen.

Waar ouders(s) staat kan ook verzorger(s) worden gelezen.

Waar medewerker staat, kan ook leidster, vrijwilliger of stagiaire worden gelezen.

## Beleid veiligheid en gezondheid

### 1. Inleiding

In dit beleidsplan beschrijft POVH wat wij doen om de kinderen en medewerkers zo veilig mogelijk te laten spelen en werken. Wij noemen dit in het kort de omgeving. Hiermee bedoelen wij de werk-, speel- en leefomgeving. Onze locaties moeten een zo veilig en gezond mogelijke omgeving bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Het beleid veiligheid en gezondheid dat in 2018 en 2019 is gebruikt is, aanleiding geweest voor een grondige wijziging in het beleid. Daarnaast is bij dit plan gebruik gemaakt van risico-inventarisaties, gesprekken met medewerkers en ouders.

Dit plan wordt minimaal één keer per jaar met de (centrale) oudercommissie besproken.

De managers zijn eindverantwoordelijk voor dit beleid op hun locaties.

#### 1.1 Missie, visie en doel

Wij willen kinderen uitdagen en prikkelen in hun ontwikkeling in een veilige en gezonde omgeving. Grote risico's willen wij hierbij zo veel mogelijk beperken. Kleine risico's horen voor ons bij het opgroeien. Wij willen een veilige omgeving voor de kinderen. Maar te veel bescherming (overbescherming) doet kinderen niet goed. Zij leren hierdoor slecht zelf een inschatting van risico's te maken en op die inschatting te vertrouwen. Wij vinden dat zelfs jonge kinderen (ca. 2 jaar) vaak goed kunnen inschatten of zij een bepaalde situatie aan kunnen, bijvoorbeeld tegen de glijbaan op omhoog lopen. Ons vertrouwen in de kinderen, met de afspraken die wij hebben, vergroot hun zelfvertrouwen en zelfredzaamheid. Het heeft een positieve invloed op hun doorzettingsvermogen, sociale vaardigheden en de motorische vaardigheden. Wij willen kinderen leren het zelf te doen i.p.v. het voor hen te doen.

Om dit te kunnen doen, aanvaarden wij risico's met kleine gevolgen. Wij maken afspraken met kinderen, bijvoorbeeld: niet met de deur spelen, gooien doe je niet met blokken en letten op of zij zich hier aan houden. Ook op het gebied van gezondheid zijn er afspraken: 'na het plassen handen wassen. Je mag wel iets weggoien maar niet met de afvalbak spelen.

Leidsters moeten hierin steeds een afweging maken. De afspraken worden op de juiste momenten met de kinderen besproken.

Onderstaande risico's en maatregelen ondersteunen de leidsters in hun werk. Zij zijn goed in staat om te zorgen voor een veilige omgeving voor kinderen en volwassenen. Daarom zien wij niet de noodzaak om alle risico's en/of maatregelen te benoemen.

## Beleid veiligheid en gezondheid

### 2. Risico's op het gebied van fysieke veiligheid

#### Grote risico's

##### Vallen

###### Risico:

- letsel door het vallen van een hoogte: o.a. speeltoestellen, hoog zitmeubilair

###### Maatregelen:

- wij staan bij de speeltoestellen en opstapjes
- beweeglijke kinderen zitten naast de volwassenen
- wij zorgen dat alle spullen voor het verschonen aanwezig zijn en blijven bij het kind. Wij staan voor het kind om vallen te voorkomen
- wij helpen kinderen bij het trapklimmen bij de commode
- kinderen mogen uitsluitend onder begeleiding van een volwassene de trap gebruiken
- voor zover mogelijk brengen wij voorzieningen aan, bijvoorbeeld lage trapleuning, antislipstrip
- zie ook vloer

##### Verstikking

###### Risico:

- kind stikt door kleine voorwerpen en koordjes om de nek
- kind bijt fopspeen af en fopspeen komt achter in de keel van het kind terecht

###### Maatregelen:

- kinderen spelen uitsluitend met kleine voorwerpen aan tafel onder begeleiding van een leidster
- wij doen koordjes en kettingen die gevaarlijk kunnen zijn af en stoppen ze in de tas van het kind, wij spreken ouders hierover aan
- wij weren fopspenen, na brenghmoment wordt fopspeen in de tas van het kind gestopt

##### Verbranding

###### Risico:

- kind verbrandt zich aan hete radiator, heet water of hete drank

###### Maatregelen:

- er zijn warmtebegrenzers geplaatst of kranen zijn niet bereikbaar voor kinderen. Geen opstapmogelijkheid bij kranen
- hete dranken drinken wij niet met een kind op schoot. Kopjes zetten wij midden op tafel of staan hoog of staan onbereikbaar voor kinderen in de keuken
- eventueel aanwezige radiatoren schermen wij af
- buizen schermen wij af met isolatiebuizen
- het gebruik van wierookstokjes, kaarsen, waxinelichtjes, olie, gel, enz. is verboden

##### Omgeving

###### Risico:

- kind loopt ongezien weg, buiten het hek en valt/verdrinkt in sloot
- kind loopt onder een auto

###### Maatregelen:

- Eer staat altijd een leidster bij de deur bij het halen en brengen van de kinderen
- voordeur en/of lokaaldeur zijn afgesloten
- bij het buiten spelen dienen de poorten altijd gesloten te zijn. De kinderen mogen niet op de omheining klimmen. Er is altijd toezicht van de leidsters. Soms wordt er uitsluitend in een gedeelte van de speelplaats gespeeld in verband met de veiligheid van de kinderen
- wij attenderen ouders op gevaren van de straat en op parkeerplaatsen middels huishoudelijke mededelingen of tijdens het verkeersproject. Ook bij uitstapjes met alle kinderen en hun ouders wijzen wij ouders op de gevaren

## Beleid veiligheid en gezondheid

- wij vragen ouders om poorten en deuren te sluiten

### Kleine risico's

Binnen POVH-locaties hebben wij met betrekking tot de volgende soorten ongevallen, waarvan de kans dat zich het ongeval voordoet klein is maar de gevolgen ernstig kunnen zijn, de volgende afspraken gemaakt:

#### Deuren

##### Risico:

- kind komt met vinger tussen de deur
- kind valt door glas van de deur

##### Maatregelen:

- er is veiligheidsglas en/of er zijn afspraken: Niet rennen of verboden toegang voor kinderen in de betreffende ruimtes
- de deuren van de locatie zijn voorzien van deurprofielen
- afspraak is dat er niet met deuren gespeeld mag worden. Dit geldt ook voor deuren van ruimten waar kinderen onder begeleiding komen
- schuifdeuren staan niet in de 'los' stand. Bij binnenkomst en vertrek staat er een leidster bij
- bij deuren die open staan wordt gebruik gemaakt van een wig, deurklem en deurblok

#### Elektriciteit

##### Risico:

- kind komt in aanraking met elektriciteit met kans op brandwonden of erger

##### Maatregelen:

- indien mogelijk zijn er kindveilige stopcontacten geplaatst
- stopcontacten zijn beveiligd
- apparaten staan hoog of in afgesloten kasten of hoog in de keuken waar de kinderen niet mogen komen

#### Kasten

##### Risico:

- kast valt op kind
- zwaar speelgoed valt uit/van kast op een kind

##### Maatregelen:

- kinderen mogen niet in kasten klimmen. Zo nodig zetten wij kasten vast
- zware spullen staan onderin
- de commode wordt stabiel neergezet

#### Muur

##### Risico:

- kind bezeert zich aan een oneffenheid

##### Maatregelen:

- wij hangen kapstokken op de juiste manier op
- wij controleren speeltoestellen bij gebruik

#### Ramen

##### Risico:

- kind valt uit raam
- kind valt door raam
- kind raakt beklemd door dichtvallend raam

##### Maatregelen:

## Beleid veiligheid en gezondheid

- kinderen mogen niet op vensterbanken klimmen
- lage ramen op kiepstand, alleen bovenlichten openen
- als het raam makkelijk uit de kiepstand gaat, blokkeren wij dit door bijvoorbeeld een wig
- geen opstapmogelijkheden bij ramen
- daar waar raamdecoraties zijn met touwtjes worden de touwtjes opgebonden
- voor laag doorlopende ramen wordt bij voorkeur veiligheidsglas of veiligheidsfolie gebruikt
- laag doorlopende ramen markeren, bijv. met stickers

### Speelplaats

#### Risico:

- kind struikelt
- kind komt in aanraking met risicovolle stoffen
- zie ook omgeving

#### Maatregelen:

- wij controleren de ruimte op gevaarlijke stoffen en situaties: o.a. glas, sigaretten, hekwerk heel, kapotte tegels. Wij nemen passende maatregelen, resten van bladeren, paddenstoelen en gras halen wij regelmatig weg. Op zich is dat niet gevaarlijk, maar er is wel een risico dat muizen, ratten en vogels op de etensresten afkomen, waardoor uitwerpselen in het zand terecht komen
- het gebruik van zwembadjes is niet toegestaan

### Speeltoestellen ( binnen en buiten)

#### Risico:

- kind valt van toestel
- kind stoot of verwondt zich aan het toestel

#### Maatregelen:

- speeltoestellen worden door een professionele organisatie geplaatst volgens de geldende regels
- wij gebruiken speeltoestellen niet zonder toezicht, er staat altijd een leidster bij het speeltoestellen
- een kleine plastic glijbaan en de zandbak zijn ook speeltoestellen. Speeltoestellen van Little Tikes zijn niet toegestaan
- de speeltoestellen dienen van goede kwaliteit te zijn. Vertonen speeltoestellen gebreken of afwijkingen, deze dan niet meer gebruiken (bijvoorbeeld loszittende planken, splinters, uitstekende schroeven, barsten in plastic). Z.s.m. laten repareren
- de peuters mogen geen ander speelgoed in hun handen hebben als zij op een speeltoestel spelen. In de zand/watertafel mag dit uiteraard wel
- maandelijks controleren wij de speeltoestellen. Voor elk speeltoestel vullen wij een registratieformulier en bewaren dit in de klapper Registraties.
- de zandbak buiten ( indien aanwezig) controleren wij bij dagelijks gebruik ook dagelijks op verontreinigingen. Uitwerpselen van honden en katten scheppen wij met ruim zand er om heen weg. Het beste is uiteraard dat er een net over de zandbak ligt zodat honden en katten geweerd worden
- jaarlijks verversen wij het zand. Ook als het zand zichtbaar vuil is, verversen wij dit.
- naast reparaties bezoeken de klusjesmannen tweemaal per jaar de locaties en plagen noodzakelijk onderhoud aan bijvoorbeeld speeltoestellen
- enkele locaties maken regelmatig gebruik van speeltoestellen van derden. Wij zorgen ervoor dat zij een recent rapport (jaarlijks) hebben, zodat het duidelijk is dat deze speeltoestellen regelmatig gekeurd worden

### Vloeren

#### Risico:

## Beleid veiligheid en gezondheid

- kind glijdt uit
- kind valt

### *Maatregelen:*

- natte vloeren maken wij direct droog
- wij letten er op dat matten goed liggen
- wij ruimen speelgoed regelmatig op
- snoeren liggen niet los. Bij voorkeur bergen wij deze in een kabelgoot op
- matten zijn, zoveel mogelijk, voorzien van antislip

### **Overige ruimten**

#### *Maatregelen:*

- Sanitair van de kinderen:
  - er is altijd een leidster aanwezig in de sanitaire ruimte als deze in gebruik is. Op de aankleedtafel bij het verschonen is er altijd toezicht. Wij helpen kinderen met naar boven klimmen. Schoonmaakmiddelen zijn of niet aanwezig of staan hoog en dus onbereikbaar voor de kinderen
- Keuken/pantry:
  - de kinderen mogen niet in de keuken komen. Daar waar er geen aparte keuken is staan gevaarlijke spullen hoog en dus onbereikbaar voor kinderen
- Kantoor:
  - kinderen mogen niet in kantoorruimten komen. Daar waar geen aparte kantoorruimtes zijn, zijn de kasten afgesloten tijdens openingstijden. Eventuele giftige stoffen staan hoog. Ook kantooormaterialen als scharen en nietmachines
- Bergruimtes binnen en buiten
  - de kinderen mogen hier niet komen. Gevaarlijke spullen staan hoog
- Speellokaal:
  - kinderen komen hier allen onder begeleiding van een volwassene. Leidsters zijn op de hoogte van welk spel zij mogen geven
- Schoollokalen:
  - kinderen komen hier alleen onder begeleiding van een volwassene

## Beleid veiligheid en gezondheid

### 2. Risico's op het gebied van gezondheid

Op onze locaties doen wij er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet volledig te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. POVH zorgt er voor dat er altijd minimaal één medewerker met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO aanwezig is. In de locatiemap staat wie dat is, om welk certificaat het gaat en waar het certificaat is behaald.

#### A. Binnen-en buitenklimaat

##### Grote risico's

##### Vergiftiging

###### Risico:

- kind raakt vergiftigd door het eten/drinken van schoonmaakmiddelen, sigaretten, medicijnen, toner, lucifers/ aansteker, muizengif, afval

###### Maatregelen:

- schoonmaakmiddelen staan hoog of in afgesloten kasten
- tassen staan in afgesloten kasten of hoog. Wij verzoeken ouders om goed op hun tassen te letten
- binnen zijn er geen planten. In de buitenruimtes mogen de kinderen niet bij de (giftige) struiken komen en zo nodig zijn planten verwijderd of verwijderen wij deze
- afval gooien wij in een gesloten (pedaal) emmer weg
- giftige middelen gebruiken wij zo min mogelijk (soms een sopje) als de kinderen er zijn

##### Kleine risico's binnenklimaat

##### Ongezonder binnenklimaat

###### Risico:

- kind verblijft in een te koude, te warme of bedompte ruimte

###### Maatregelen:

###### Temperatuur:

- wij controleren dagelijks de temperatuur. De temperatuur in de leefruimte is rond de 20°C. De temperatuur mag niet lager zijn dan 17 °C en niet hoger dan 27 °C
- wij proberen de temperatuurschommeling niet groter dan 5°C te laten zijn
- wij nemen passende maatregelen als de temperatuur niet goed is. Bijvoorbeeld extra luchten, kinderen anders kleden, extra stoken
- ramen waar lang zon op staat schermen wij af of blinderen wij middels zonwering

###### Luchtvochtigheid:

- bij een luchtvochtigheid beneden de 30% of boven de 60% stoken of luchten wij extra
- wij ventileren de ruimten constant en, waar mogelijk, luchten wij 1x per dagdeel ca 15 minuten
- tijdens en na bewegingsspelletjes en andere activiteiten die stof of verontreiniging verspreiden, luchten wij de ruimte extra

###### CO2:

- indien er geen mechanische luchtafvoer is zetten wij, waar mogelijk, een raam open tijdens gebruikstijden, in het toilet, de verschoonruimte en evt. keuken
- wij houden het CO2-gehalte lager dan 1000 ppm. Bij voorkeur lager dan 800 ppm (oranje). Bij waarden hoger dan 1000 ppm (rood) luchten wij direct, door een raam/deur open te zetten. Na afloop checken wij of de waarde in orde is (Meestal is 1 kwartier voldoende). Wij luchten de ruimten tijdens bewegingsspelletjes, stofzuigen en andere activiteiten die stof of verontreiniging verspreiden.
- wij meten dagelijks digitaal de CO2-waarden
- wij branden geen wierookstokjes, kaarsen, waxinelichtjes, olie, gel, enz.



## Beleid veiligheid en gezondheid

### *Legionella:*

- warm water toestel: temperatuur moet afgesteld zo veel mogelijk boven de 60°C
- een geiser vormt geen risico. Er is geen voorraadvat, zodat de bacterie geen kans krijgt zich te vermenigvuldigen
- brandslang: hier kan water in blijven staan. Voor gebruik 10 minuten doorspoelen i.v.m. legionella, tijdens het doorspoelen moet er goed geventileerd worden

### **Allergenen**

#### *Risico:*

- kind komt in aanraking met allergenen of vluchtige stoffen

#### *Maatregelen:*

- in ruimtes met kinderen gebruiken wij geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers)
- in ruimtes met kinderen gebruiken wij geen wasbenzine, terpentijn, verfafbijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen
- tijdens knutselen gebruiken wij alleen lijm op waterbasis
- in principe laten wij geen huisdieren toe. Als wij dit in het kader van een thema toch doen, laten wij alleen huisdieren toe als uit een inventarisatie blijkt dat er geen kinderen zijn met een allergie voor huisdieren
- kinderboerderijen bezoeken wij na overleg met de ouders
- in principe zijn er geen planten
- verkleedkleden en knuffels maandelijks wassen wij op 60°C of langste programma van 40°C i.v.m. stof en hoofdluis

### **Hitteplan**

Bij temperaturen (binnen en/of buiten) hoger is of wordt dan 25°C nemen wij extra maatregelen.

#### *Risico:*

- -Kind raakt uitgedroogd, oververhit
- -Kind krijgt zonnesteek

#### *Maatregelen:*

- wij vragen de ouders om koele reservekleding
- wij doen de zonwering omlaag voordat de zon naar binnen schijnt
- wij zetten zo weinig mogelijk lampen en apparaten aan
- wij zetten ramen en deuren wijd open wanneer dit verkoelend is.
- waar mogelijk wordt de stand van de ventilatiesysteem aangepast
- wij voeren geen activiteiten uit met intensieve beweging of andere inspanning
- wij controleren regelmatig de temperatuur, vochtigheid en co2.
- wij zoeken de koelste plek op. Laten de kinderen buiten blijven als het daar koeler is dan binnen (maar voorkom blootstelling aan direct zonlicht tussen 12.00 en 15.00 uur).
- wij creëren speelplekken in de schaduw en let op dat kinderen niet te lang in de zon spelen.
- kinderen worden beschermd tegen de zon door:
  - o passende kleding (o.a. petjes en t-shirts met lange mouwen)
  - o (regelmatig) in te smeren een voor deze leeftijdscategorie bedoelde zonnebrandcrème (factor 30)
- kinderen en volwassenen drinken extra (water) en wacht niet op dorstgevoel
- wij zijn extra alert op natte luiers/ toiletgang
- afval ruimen wij sneller dan gebruikelijk op

## Beleid veiligheid en gezondheid

### Vervuilde ruimte

#### Risico:

- kind verblijft in een stoffige ruimte

#### Maatregelen

- wij maken volgens de volgende afspraken schoon:
- het schoonmaken van de diverse onderdelen doen wij conform de afspraken die op een schoonmaaklijst staan aangegeven. De 'schoonmaker' schrijft zijn initialen en de datum op de lijst als de punten zijn afgehandeld
- **Algemeen**
  - wij vegen de opvang dient elk dagdeel
  - wij dweilen twee keer per week dient de vloer
  - wij maken de tafels en het aanrecht dagelijks schoon
  - wij maken het toilet ieder dagdeel schoon. Hierbij reinigen wij: spoelknop, de kraan, de handdoekhouder, de lichtschakelaar en de deurkruk
  - wij doen de afwas dagelijks
  - wij reinigen de commode na elke verschoning
  - wij gebruiken elk dagdeel schone theedoeken en handdoeken
- **Specifiek**
  - Wij maken speelgoed regelmatig schoon met warm water en zeep; veel speelgoed kan ook in de wasmachine gestopt worden (minimaal 2 x per jaar)
  - vensterbanken, bureaus en kasten maken wij een keer per week schoon
  - koffiezetapparaten, waterkokers en kannen houden wij schoon en een maal per maand ontkalken wij deze met azijn
  - poetsmaterialen zijn schoon en van goede kwaliteit
  - wij vegen de buitenruimte als er takken en andere zaken liggen die verwondingen kunnen veroorzaken

### Kleine risico's buitenklimaat

#### Zandbak

#### Risico:

- kind komt via in zandbak aanwezige ontlasting (hond/kat) in contact met ziektekiemen

#### Maatregelen:

- de zandbak sluiten wij (bij voorkeur) af door een fijnmazig net over de zandbak te spannen. In plaats van een net kan ook ander ventilerend materiaal gebruikt worden
- wij voorkomen dat kinderen eten of drinken in de zandbak
- na het buitenspelen, ook in de zandbak, wassen zowel de kinderen als wij onze handen
- indien nodig scheppen wij uitwerpselen van honden en katten met ruim zand uit de zandbak

#### Insecten

#### Risico:

- kind wordt gestoken/ gebeten door een insect

#### Maatregelen:

- wij controleren kinderen op teken en tekenbeten als ze rondom struiken hebben gespeeld
- in de buitenruimte beperken wij zoet eten
- plakkerige handen en monden maken wij bij buiten spelende kinderen direct schoon
- indien het toch voorkomt nemen wij passende maatregelen (EHBO)

#### Zon

#### Risico:

- kind krijgt een zonnesteek

## Beleid veiligheid en gezondheid

- kind verbrand door de zon

### Maatregelen:

- wij dragen er zorg voor dat kinderen niet te lang in de zon spelen
- wij creëren schaduwplekken, indien deze niet aanwezig zijn
- wij smeren kinderen in met zonnecrème of wij vragen ouders om hun kind in te smeren
- wij smeren kinderen, van begin mei tot eind september op alle dagen dat het zonnig of half bewolkt is, in, ook als ze in de schaduw spelen
- wij gebruiken voor kinderen anti-zonnebrandmiddel met een factor (SPF) van tenminste 30 en het middel beschermt zowel tegen uv-a-straling als tegen uv-b-straling
- zie ook hitteplan

### B. Risico's op gebied overdracht ziektekiemen

Ieder mens draagt ontelbare, al dan niet ziekmakende, micro-organismen bij zich. Een groot deel van de infecties wordt door mensen overgedragen. Om verspreiding van micro-organismen naar andere mensen tegen te gaan is een goede persoonlijke hygiëne belangrijk.

#### Groot risico

##### Ziektekiemen

##### Risico:

- kind komt in contact met ziektekiemen door aanhoesten, niezen of snot van ander kind of medewerkers

##### Maatregelen:

- wij hoesten of niezen niet in de richting van een ander
- wij leren de kinderen het hoofd weg te draaien of het hoofd te buigen
- wij hoesten of niezen in een papieren zakdoek, of aan de binnenkant van de elleboog, of anders in de mouwen
- wij wassen de handen na hoesten, niezen of neus afvegen
- wij proberen snottebellen te voorkomen, door kinderen op tijd de neus af te (laten) vegen, met voor ieder kind een eigen papieren zakdoek of tissues. Deze gooien wij direct na gebruik in een afsluitbare afvalbak
- wij ventileren en luchten
- ten aanzien van COVID 19 zijn aanvullende maatregelen van kracht. Deze zijn op de site te vinden.

##### Toelichting:

Ziektekiemen uit de neus, mond en keel kunnen zich op verschillende manieren verspreiden. Door hoesten en niezen worden ziektekiemen via onzichtbare speekseldeeltjes verspreid in de lucht. Als deze vochtdruppeltjes door een ander worden ingeademd, nestelen de ziektekiemen zich bij deze persoon in de neus, mond, keel of longen met mogelijke ziekte tot gevolg.

Wanneer de hand voor de mond wordt gehouden, kan besmetting optreden via de handen. Een andere verspreidingsweg is via snot of slijm. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een kind dat een snottebel wegveegt en met het vuile handje speelgoed vastpakt. Via het 'besmette' speelgoed kan een ander kind op een later tijdstip besmet raken.

## Beleid veiligheid en gezondheid

### Klein risico's

#### Handhygiëne

##### *Risico:*

- kind komt via onzorgvuldig gewassen handen van andere kinderen of medewerkers in contact met ziektekiemen

##### *Maatregelen:*

- Handen worden gewassen voor:
  - het begin van de werkzaamheden
  - het bereiden of aanraken van het eten
  - het eten of helpen bij het eten
  - het verzorgen van een wond
  - het aanbrengen van crème of zalf
- Handen worden gewassen na:
  - het bezoek aan het toilet
  - het verschonen van een luier
  - het afvegen van de billen van een kind
  - het contact met lichaamsvocht zoals speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed.
  - het verzorgen van een wond
  - bij zichtbaar of voelbare vuile handen
  - het hoesten, niezen of het snuiten van de neus (ook bij gebruik van een zakdoek).
  - het buitenspelen
  - het contact met vuil textiel, afval of de afvalbak
  - het schoonmaken
  - het uittrekken van de handschoenen
- Handen worden gewassen op de volgende manier:
  - gebruik stromend water
  - maak de handen nat en doe er vloeibare zeep op
  - wrijf de handen (gedurende 10 seconden) over elkaar en zorg ervoor dat water en zeep over de gehele handen worden verdeeld
  - let op de kritische punten: was ook de vingertoppen goed, tussen de vingers en vergeet de duimen niet
  - spoel de handen al wrijvend af onder stromend water
  - droog de handen af met papieren handdoeken
- horloges, armbanden, ringen en andere sieraden kunnen ziekteverwekkers vast houden en belemmeren een goede handhygiëne. Draag geen sieraden bij risicovolle handelingen zoals het verschonen van een luier, wondverzorging, eten bereiden etc. Het advies is om helemaal geen horloges, armbanden of ringen te dragen. Doet je dit wel, let er met het handenwassen extra goed op om deze ook schoon te maken en goed af te drogen. Zeker wanneer er een infectieziekte heerst op de groep!

#### Toilet en verschonen

##### *Risico:*

- kind komt op het toilet of bij het verschonen in aanraking met ontlasting/urine

##### *Maatregelen:*

- wij wassen de handen na toiletbezoek

## Beleid veiligheid en gezondheid

- wij gebruiken vloeibare zeep en papieren handdoeken; indien niet aanwezig vervangen wij handdoeken ieder dagdeel
- wij gebruiken geen plaspotjes
- wij houden bij peuters toezicht, om te voorkomen dat peuters vergeten de handjes te wassen
- wij leren de kinderen plaats te nemen zonder de handen te gebruiken op het toilet te gaan zitten
- wij zorgen ervoor dat kinderen niet met hun handen aan het toilet komen als ze bijvoorbeeld even moeten wachten
- wij maken het toilet ieder dagdeel schoon
- Het is niet toegestaan speelgoed mee te nemen
- het gebruik van wegwerpwashandjes of snoetendoekjes is verplicht, wij gebruiken daarom geen stoffen washandjes voor de kinderen. Deze kunnen namelijk ook een bron van besmetting zijn
- wij plaatsen toiletten en wasbakken op kindhoogte
- wij plaatsen het fonteintje in de toiletruimte
  
- Afspraken rond verschonen:
  - o Wij leggen voor het verschonen de dingen die nodig zijn klaar binnen handbereik: luier, billendoekjes etc.
  - o Wij houden het verschonen strikt gescheiden van andere activiteiten
  - o Wij verschonen kinderen op een daarvoor bestemde ondergrond
  - o Wij vervangen het aankleedkussen als het beschadigd is
  - o Wij zorgen ervoor dat de bekleding van het aankleedkussen goed te reinigen is
  - o Wij gooienluiers na gebruik direct in een gesloten afvalcontainer (met voetpedaal) of een luieremmer
  - o Wij plaatsen een wasbak voor het wassen van handen in de verschoonruimte
  
- Schone verschoonplek
  - o Wij verschonen het kind op het verschoonkussen
  - o Wij reinigen het verschoonkussen na iedere verschoning met Rheosept WD plus wipes. Deze doekjes maken huishoudelijk schoon en desinfecteren

### Voedselhygiëne

#### Risico:

- kind krijgt ziektekiemen binnen door het eten van onhygiënisch bereide voeding

#### Maatregelen:

- voor het pauzehapje brengen de peuters fruit of groente mee van huis. Daarnaast drinken zij water
- wij bereiden het meegebrachte fruit/groente. Ook hiervoor geldt: wij raken het voedsel zo weinig mogelijk aan en zorgen voor schone handen, schoon bestek en schone borden, **geen ringen en korte nagels**
- voedselbereiding en verschonen gebeurt op gescheiden plaatsen
- wij verzoeken ouders om geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen (zoals traktaties) die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest
- incidenteel gebruiken wij eieren, vleeswaren en ander, bijvoorbeeld tijdens feestdagen. Een enkele keer bereiden wij rietjes en pannenkoeken. Vanzelfsprekend gaan wij hygiënisch om met dit voedsel en bewaren voedingsmiddelen die aan bederf onderhevig zijn in de koelkast
- wij houden bereid voedsel en onbereid voedsel gescheiden. Wij letten bij aankoop op de houdbaarheidsdatum en leggen alles na vervoer zo snel mogelijk in de koelkast en gebruiken koeltassen
- de koelkast maken wij één keer per week schoon en tevens controleren wij de temperatuur van de koelkast dagelijks (**maximaal 7 graden**). Bij afwijkingen corrigeren wij de temperatuur

## Beleid veiligheid en gezondheid

meteen. Wij leggen beiden vast op het registratieformulier temperatuur koelkast. Dit formulier hangen wij op bij de koelkast.

- de verpakkingen van voedsel en/of drank bewaren wij in de koelkast en voorzien wij van een sticker met aankoopdatum en wanneer de verpakking geopend is. Leidraad hierbij is: wij kijken naar de aanwijzingen op de verpakking in verband met de houdbaarheid.
- speciale voeding voor kinderen dient voorzien wij van een sticker met de naam van de peuter en de ontvangstdatum. Voedsel van medewerkers voorzien wij ook van een naam
- medicijnen die in de koelkast bewaard dienen te worden (buiten het bereik van kinderen), voorzien wij van ontvangstdatum en naam van het kind

Aanvullende informatie:

*Thermometer:*

Op het Centraal Bureau is een geijkte thermometer aanwezig. Jaarlijks wordt deze thermometer gecertificeerd (geijkt) bij het bedrijf Gullimex. De beleidsmedewerker Kwaliteit zal jaarlijks in de maanden maart/april de locaties oproepen om de koelkastthermometer te kalibreren op het Centraal Bureau. Zij houdt via een registratieformulier bij of iedereen de thermometer heeft gekalibreerd. Nieuwe thermometers dienen voor het gebruik, gekalibreerd te worden. Anders weet je niet zeker of die de juiste temperatuur aangeeft is.

De maximale afwijking mag 1°C bedragen en wordt op de thermometer aangegeven.

*Wanneer zijn wegwerphandschoenen raadzaam?*

Het is raadzaam wegwerphandschoenen te dragen als er een kans bestaat dat je in aanraking komt met eventueel besmette lichaamsvochten zoals ontlasting met bloed, wondvocht of bloed. Hiermee voorkom je dat je zelf besmet wordt. De handschoenen hoeven niet steriel te zijn. Na gebruik van wegwerphandschoenen moeten deze worden weggegooid. De handen moeten daarna met water en zeep gewassen worden.

Bij bloedcontact de wond goed uitspoelen en desinfecteren met Betadinejodium. Bel daarna (binnen 24 uur) de huisarts of de GGD of aanvullende maatregelen noodzakelijk zijn.

*Meer informatie:*

Hygiënerichtlijnen: <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso#verantwoording>

## C. Risico's op het gebied van ziekte en ongevallen

### **EHBO-doos**

Deze controleren wij wee keer per jaar en vullen wij, indien nodig, aan. Voor uitstapjes hebben wij een kleine EHBO-doos.

### **Grote risico's**

#### **Medicijnen**

*Risico:*

- kind krijgt het verkeerde medicijn
- kind krijgt het medicijn op de verkeerde manier

*Maatregelen:*

- geneesmiddelen die voorgeschreven zijn en die een aantal malen per dag gebruikt moeten worden, dienen wij uitsluitend op verzoek en met een schriftelijk toestemming van ouder toe.. Dit geldt voor "gewone" en de homeopathische middelen. Het gaat hierbij alleen om middelen die medewerkers volgens de Wet BIG mogen toedienen. Medewerkers moeten bevoegd en/of

## Beleid veiligheid en gezondheid

- bekwaam zijn en zich zo ook voelen. Is dit niet het geval dan moeten medische handelingen worden uitbesteed aan bijv. thuiszorg, huisarts
- **wij geven geen koortsverlagende medicijnen of pijnstillers zonder doktersvoorschrift. Ook geen Paracetamol!**
  - **medicijnen mogen alleen door leidsters (beroepskrachten) worden toegediend**
  - het moet voor de leidsters mogelijk zijn het verzoek uit te voeren bv ieder uur een paar druppeltjes geven is niet goed mogelijk
  - als een ouder met dit verzoek komt:
    - o de leidster stelt hiervan altijd de manager zorg en kwaliteit op de hoogte
    - o moeten de medicijnen eerst thuis minimaal 2 keer gegeven zijn. Daarnaast kan aan ouders worden gevraagd de manier van toedienen voor te doen
    - o vraagt de leidster de ouder het medicijnformulier in te vullen. Zonder dit getekende formulier kunnen geen medicijnen worden gegeven
    - o de leidster controleert of alles is ingevuld en tekent namens de organisatie.
    - o de leidster controleert of:
      - o de naam van het kind op het medicijn staat
      - o de originele verpakking aanwezig is
      - o de bijsluiter aanwezig is
      - o of houdbaarheidsdatum niet is overschreden
    - o de leidster vult in het logboek welk kind welke medicijnen krijgt en verwijst naar het medicijnformulier
    - o het medicijn wordt volgens de aanwijzing van de ouder bewaard. Meestal is dat in een afgesloten kast ( evt. tasje van het kind in de kast zetten)
    - o de leidster leest de bijsluiter
    - o noteer op de aftekenlijst wanneer het kind het medicijn heeft gekregen.
  - bij calamiteiten wordt de EHBO-er erbij gehaald
  - aan het eind van de dag wordt de ouder op de hoogte gesteld van hoe het gegaan is
  - bij het stopzetten van de medicatietoediening wordt het formulier opgeborgen in het kinddossier. De leidster noteert in het logboek dat de medicatietoediening bij de peuter gestopt is met duidelijke vermelding van de einddatum
  - jaarlijks bij de 10 minuten gespreken wordt dit dossier gecontroleerd

### Ongevallen

#### Risico:

- kind of medewerker krijgt een ongeluk

#### Maatregelen:

- POVH zorgt er voor dat er altijd minimaal één medewerker met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO aanwezig is. In de locatiemap staat wie dat is, om welk certificaat het gaat en waar het certificaat is behaald
- bij ongevallen roepen wij, indien nodig, de hulp van de BHV/EHBO in. Na het verlenen van de noodzakelijk hulpverlening vult de leidster een ongevallenformulier in. Bij ernstige ongevallen worden ouders en manager direct op de hoogte gesteld. "Ongevalletjes" worden bij de overdracht gemeld
- in de situatie van een ongeval, gif slikken, etc. geldt het volgende handlingsplan

#### Volgorde van handelen:

1. blijf kalm en straal rust uit naar de kinderen
2. probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert
3. verleen Eerste Hulp
4. laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer per ambulance naar het ziekenhuis moet
5. laat het slachtoffer nooit alleen
6. indien de situatie het toelaat, haal de andere kinderen weg bij het slachtoffer



## Beleid veiligheid en gezondheid

7. neem zo mogelijk de gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis
8. laat in ieder geval één leidster meegaan naar het ziekenhuis
9. licht de ouder/noodadres/partner zorgvuldig in en maak hiervan een notitie  
Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en eventueel genomen besluiten
10. meld het ook aan de manager. Bel het calamiteitenummer van POVH: **06-1055 36 28**
12. zorg voor hulp op de groep

### Kleine risico's

#### Wonden en wondverzorging

##### Risico:

- kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van ander kind of medewerker

##### Maatregelen:

- voor en na de verzorging van wonden wassen wij onze handen
- wij zorgen ervoor dat open wondjes altijd zijn afgedekt met een **waterafstotende** pleister
- in geval van diarree, geïnfecteerde wondjes aan de handen, huidinfectie of eczeem op de handen, verzorgen wij alleen kinderen na overleg met de (bedrijfs)arts
- zie ook handhygiëne
- pus/wondvocht wordt voordat het gaat lekken met bijvoorbeeld een steriel gaasje gedept
- materialen en oppervlakken die verontreinigd zijn met pus, wondvocht of bloed worden:
  - gemorst bloed wordt met handschoenen aan met een papieren tissue verwijderd
  - de ondergrond wordt met water en allesreiniger schoongemaakt
  - het verontreinigde oppervlak wordt schoongespoeld en na gedroogd
  - het oppervlak wordt daarna met ruim alcohol 70% gedesinfecteerd
- bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd worden wegwerphandschoenen gedragen. Draag wegwerp handschoenen van latex of nitril die voldoen aan de NEN normen en voorzien zijn van het CE-logo. Na gebruik weggooien
- pleisters of verband worden regelmatig (of wanneer ze doordrenkt zijn) verwisseld
- met bloed bevulde kleding en linnengoed wordt op 60°C gewassen (langste programma)
  
- **Bijtincidenten**
  - o laat het wondje goed door bloeden
  - o spoel de wond met water of fysiologisch zout
  - o desinfecteer de wond met goedgekeurd wond-desinfectiemiddel met een RVG-nummer.
  - o dek het wondje af met een pleister
  - o was de handen met water en zeep
  - o bel direct (binnen 24 uur!) daarna een huisarts of de GGD voor meer informatie over het risico.
  - o meer informatie over bloedcontact

#### Ziekte

##### Risico:

- kind wordt op de opvang ziek

##### Maatregelen:

- indien een kind ziek wordt tijdens de opvang:
  - o noteer de symptomen, de lichaamstemperatuur, datum en tijdstip in het logboek
  - o breng ouders op de hoogte en verzoek hen het kind te komen ophalen als blijkt dat
    - o het kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen
    - o de verzorging te intensief is bijvoorbeeld bij diarree
    - o het de gezondheid van anderen in gevaar brengt
- richtlijnen om te beslissen om ouders te bellen zijn:
  - o gedrag, bijvoorbeeld niet spelen, erg moe



## Beleid veiligheid en gezondheid

- lichamelijke kenmerken
  - indien de lichaamstemperatuur hoger is dan 38,5 graden Celsius
  - bij gereede twijfel over ziektebeeld/symptomen kun je een huisarts in de buurt telefonisch raadplegen, uiteraard bij ernstige acute situaties direct 112
  - indien er tussen ouder en leidster een impasse dreigt over het ziektebeeld/symptomen of het al of niet ophalen, neem dan contact op met de GGD-arts voor advies
  - POVH hanteert in principe de richtlijnen en de adviezen van de GGD
- als ouders op een ander adres bereikbaar zijn dan opgegeven op het aanmeldingsformulier, zorg er dan voor dat ouders wijzigingen doorgeven en een noodadres opgeven
  - als er binnen de speelzaal sprake is van een infectieziekte (ook hoofdluis), zorg er dan voor dat ouders daarvan op de hoogte zijn (bijvoorbeeld door een 'poster' op de deur te hangen). Informatie vind je in *Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang van de LCHV of via de KIDDI app van RIVM*
  - waarschuw vooral zwangere vrouwen (en ook zwangere collega's/leidsters) voor rode hond, de vijfde ziekte en waterpokken
  - consulteer een collega of je manager voor een second opinion, zeker wanneer je twijfelt
  - wanneer mogen kinderen in ieder geval niet naar de opvang komen?
    - alle locaties beschikken over *Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang*. Hier vind je wanneer kinderen niet mogen komen.
    - bij twijfel hoe te handelen kun je de website van de GGD raadplegen: [www.ggdzl.nl](http://www.ggdzl.nl) of kun je naar de afdeling infectieziektebestrijding bellen: **045-8506609**
  - meldingsplicht infectieziekten
    - dit gebeurt altijd in overleg met je manager
    - heeft een opvang te maken met een ongewoon aantal ziekten zoals maag- en darmklachten (bijvoorbeeld diarree), geel zien, huidaandoeningen (bijvoorbeeld vlekjes) of heeft de zaal te maken met een andere aandoening van vermoedelijk infectieuze aard dan moet je dat binnen 1 werkdag, met toestemming van de ouders, aan de GGD melden. **045-8506609**
  - bij de telefoon hangen de volgende nummers duidelijk zichtbaar:
    - van de dichtstbijzijnde huisarts
    - algemeen alarmnummer 112
    - van een taxicentrale in de buurt
    - wijkpolitie

## Beleid veiligheid en gezondheid

### Voorzorgsmaatregelen

- handen wassen volgens de afspraken
- schoonmaken volgens de afspraken
- elk kind laten drinken uit een eigen pakje/beker
- na verschoningsronde van luiers de handen desinfecteren

#### *Toelichting deel ziekte en ongevallen*

Dit protocol is gebaseerd op de Wet BIG (Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg) die in werking is getreden op 1 december 1997. Deze wet beoogt het bevorderen van de kwaliteit van de beroepsbeoefening en de bescherming van de patiënt. Ze regelt vooral de bevoegdheid, registratie en titelbescherming van beroepsbeoefenaren, de voorbehouden handelingen, de kwaliteit van de beroepsuitoefening en het tuchtrecht.

Voor de handelingen die risicovol genoemd kunnen worden of zgn. voorbehouden handelingen (de persoon die de handeling verricht moet bekwaam zijn) geldt dat ze niet uitgevoerd mogen worden door een leidster. Een voorbeeld van een risicovolle handeling is het geven van een injectie, maar ook het geven van een aspirientje kan als zodanig worden beschouwd.

Eenvoudige medische handelingen kunnen gezien worden als een invulling van de normale taakuitoefening, behorend tot de sociaal hygiënische vaardigheden die van de leidster verwacht mogen worden. Deze kan worden afgeleid uit de functieomschrijving die is opgenomen in de CAO Sociaal Werk (salarisregeling peuterspeelzaalleidster).

Over de omgang met voedselallergieën en milde vormen van aandoeningen aan de luchtwegen worden betrekkelijk eenvoudige afspraken gemaakt door de verantwoordelijke leidster en de ouders tijdens de aanmelding van het kind.

#### *Bijvoorbeeld:*

- kind mag bepaalde voeding niet nuttigen door geloofsovertuiging of allergie.
- veel jonge kinderen een paar keer per dag medicijnen toegediend krijgen door middel van een inhaler. Er bestaat geen bezwaar tegen dat de leidster met toestemming van de ouders het kind daarbij tijdens de opvanguren behulpzaam is.
- verzorgen van een schaafwondje en het verwijderen van een splinter uit een vinger.

Een belangrijk punt van aandacht is dat de Wet BIG slechts van toepassing is op medische handelingen die beroepsmatig worden verricht. In noodsituaties wordt iedereen geacht naar beste vermogen te handelen en kan het verrichten van voorbehouden handelen in strijd met de wet zelfs noodzakelijk zijn. In dat geval is er sprake van overmacht en levert de hulpverlening volgens het Wetboek van Strafrecht geen strafbaar feit op. Soms beperkt de hulpverlening zich tot het bellen van een ambulance.

## Beleid veiligheid en gezondheid

### 3. Risico's op het gebied van sociale veiligheid

#### Pesten

##### Risico:

- kind wordt gepest
- kind wordt slachtoffer van grensoverschrijdend gedrag door een medewerker

##### Maatregelen kinderen:

- wij leren kinderen hoe zij met elkaar om gaan. Hierbij gaat het zowel om waarden en normen als om het nee-zeggen ( stop niet doen). Medewerkers weten hoe te handelen als kinderen zich hier niet aan houden ( zie Pedagogisch beleidsplan)

##### Maatregelen medewerkers:

- in de POVH-code zijn de afspraken rondom hoe wij met elkaar omgaan vastgelegd. Deze code geldt voor iedereen die zich op de locaties van POVH bevindt
- wij spreken elkaar aan op gedrag. Wij volgen de POVH-code ( zie POVH-boek). Binnen overleggen wordt dit onderwerp regelmatig besproken. Het werken aan deze open cultuur heeft voortdurend onze aandacht
- alle medewerkers, vrijwilligers en stagiaires hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).
- **vierogenprincipe:** Locaties zijn zo ingericht dat leidster, leidster in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Dit bereiken wij doordat er veel ramen zijn en medewerkers altijd met twee of meer personen zijn
- de leidsters van POVH hebben met elkaar afspraken gemaakt hoe zij met elkaar in contact blijven tijdens het werken op de groep (er werken altijd meerdere volwassenen) en tijdens de verschoonmomenten en wc-bezoek van de kinderen. Deuren naar verzorgingsruimten staan open tijdens wc- bezoek en verschoningsronde (luiers verschonen). Men werpt een blik op elkaar en loopt de verzorgingsruimte binnen als er een wc- of verschoningsronde is. Ook wordt er met elkaar verbaal contact gehouden. De meeste verzorgingsruimten grenzen direct aan de speelruimte. Daar waar dit niet het geval is en leidsters helemaal uit de zaal gaan, zal een andere volwassene even binnenlopen of verbaal contact maken met haar collega
- medewerkers zijn op de hoogte van dit beleid en spreken elkaar aan als het niet juist wordt uitgevoerd
- **achterwacht:**
  - wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk
  - er is één leidster op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR (Beroepskracht-kindratio). Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig
  - er is één leidster op de locatie. In de noodgevallen waarin niet aan de BKR wordt voldaan is er een achterwacht
  - in de meeste gevallen doet de school als achterwacht dienst. Ook het centraal bureau doet als achterwacht dienst. Het noodnummer voor de leidsters is **06-1055 36 28**

#### Kindermishandeling, huiselijk geweld

- medewerkers van POVH maken, wanneer dat nodig is, gebruik van de Meldcode ( zie POVH-boek)
- medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode en handelen hier naar

#### Ophalen

##### Risico:

- kind wordt door de verkeerde volwassene opgehaald
- kind wordt niet opgehaald

##### Maatregelen;

- wij geven uitsluitend een kind aan de ouders mee, tenzij de ouders laten weten dat het anders is
- bij de intake stellen wij afspraken vast over welke volwassene het kind mogen ophalen

## Beleid veiligheid en gezondheid

- de voordeur is gesloten zodat leidsters zicht hebben op wie binnenkomt en het kind opgehaald
- kind wordt opgehaald door een ander zonder dat de leidster hiervan op de hoogte is. Hier gelden de volgende afspraken:
  1. geef nooit een kind aan een ander mee, als je daarvan niet van tevoren op de hoogte bent gesteld
  2. leg betreffende persoon de regels uit
  3. neem telefonisch contact op met ouders
  4. bij kinderen van wie de ouders gescheiden zijn, en voor wie een omgangverbod geldt met één van de ouders, dient een kopie van het gerechtelijk bevel in het kinddossier bijgevoegd. Dit geeft ondersteuning bij het weigeren om het kind mee te geven
- kind dat niet opgehaald wordt
  1. bel ouders
  2. indien onbereikbaar bel noodadres
  3. indien beiden onbereikbaar zijn, stel dan je manager op de hoogte of bel het calamiteitenummer van POVH: **06-10 55 36 28**
  4. zorg voor eten voor het kind en probeer zo rustig mogelijk te blijven
  5. informeer bij politie, huisarts of er informatie bekend is over de ouders
  6. indien het kind een uur na sluitingstijd niet opgehaald is, en de ouders/noodadres nog steeds onbereikbaar zijn, kan het kind met een leidster mee naar huis
  7. meld dit bij je manager én de politie. Hang zo mogelijk een plakkaat op de deur of poort van de peuteropvang waar het kind is

## Beleid veiligheid en gezondheid

### 4. Risico's op het gebied van (brand) veiligheid en ARBO

#### Brand

##### Risico:

- kind raakt (ernstig) gewond bij een brand

##### Maatregelen:

- er is een brand- en ontruimingsplan op de locatie. Dit is door manager opgesteld
- de leidsters zijn BHV opgeleid
- op de locaties zijn afspraken gemaakt wie hoofd BHV'er is en hoe de taken verdeeld zijn
- dat medewerkers, ook invallers, lezen het vluchtplan en uiterlijk op de eerste dag vragen zij instructie aan de overige medewerkers
- jaarlijks vindt er minimaal 1 ontruimingsoefening plaats. De bevindingen worden ter plekke met de medewerkers besproken. Het verslag wordt centraal aangeleverd door het bedrijf dat de BHV-oefening én de ontruiming doet. De preventiemedewerker verspreidt dit verslag vervolgens naar de diverse locaties en de betreffende managers
- kinderen oefenen regelmatig met het lopen aan het ontruimingskoord
- brandblusmiddelen worden jaarlijks gecontroleerd
- er mogen alleen kunstbomen gebruikt worden met de kerst
- het ophangen van slingers dient zo kort mogelijk en buiten de looproutes te worden gedaan
- tekeningen en ander "werkjes" worden langs de kant opgehangen aan een metalen draad

#### ARBO

##### Risico:

- de locatie is niet veilig of ongezond voor medewerkers

##### Maatregelen:

- in het arbobeleid heeft POVH de maatregelen vastgesteld om het werken voor medewerkers zo gezond mogelijk te maken. Ook de medewerkers hebben verplichtingen op basis van de Arbowet.
- iedere medewerker moet de nodige zorgvuldigheid en voorzichtigheid in acht nemen om gevaren voor zichzelf en anderen te voorkomen
- persoonlijke beschermingsmiddelen moeten op de juiste wijze worden gebruikt.
- beveiligingen moeten op de juiste wijze worden gebruikt
- iedere medewerker moet:
  - meewerken aan de voor hen georganiseerde voorlichting en scholing
  - gevaren signaleren en deze doorgeven aan de werkgever
  - een collega of collega's attent te maken op mogelijke verbeteringen van de arbeidsomstandigheden. Zo kan er bijvoorbeeld gewezen worden op een verkeerde wijze van tillen

POVH heeft een klokkenluidersregeling opgesteld voor het melden van vermoedens van misstanden of onregelmatigheden.

#### Calamiteiten

Calamiteiten zijn onverwachte en veelal heftige gebeurtenissen die zeer ingrijpend zijn voor het gebeuren op de locaties.

De calamiteiten dienen geregistreerd te worden op het incidentenformulier. Een keer per kwartaal dienen de registraties besproken te worden en eventuele verbeterpunten dienen doorgevoerd te worden. De manager bespreekt met de beleidsmedewerker kwaliteit verbeterpunten.

In de GGD klapper worden gevaarlijke situaties en ongevallen genoteerd.

##### Risico's:

- Ongevallen met kinderen en personeel

## Beleid veiligheid en gezondheid

- calamiteiten door storingen in apparaten in en om de locatie, bijvoorbeeld stroomuitval/overstroming, brand etc
- calamiteiten veroorzaakt door overige zaken, zoals personen van buitenaf, bijvoorbeeld indringers/overval/een kind dat niet opgehaald wordt, personen die onrechtmatig een kind opeisen

### Maatregelen:

#### Ongevallen

- voor ondersteuning en het melden van calamiteiten heeft POVH de volgende afspraken:
  - Overdag tussen 8.00 en 14.30 uur bel je het centraal kantoor
  - Buiten die tijden kan je bellen met 06-10 55 36 28
- ongevallen met kinderen en leidsters zie ongevallen pag.14
- na afloop: Maak de situatie bespreekbaar met de aanwezige kinderen. Evalueer de situatie met het team en de ouders
- calamiteiten met de dood tot gevolg
- voor een deel een ander protocol van handelen hebben. Ook de nazorg voor ouders en leidsters en eventuele kinderen is hierbij van belang. (zie Protocol bij Overlijden)

#### Calamiteiten veroorzaakt door apparaten

1. blij kalm
2. zorg dat de kinderen zo min mogelijk overlast hebben
3. verplaats indien nodig de kinderen
4. stel je manager op de hoogte van de calamiteit. De bijbehorende acties die je hebt ondernomen meld je. Bel het calamiteitenummer van POVH: **06-10 55 36 28**
5. overstromingen door storing aan de waterleiding (niet aan apparatuur) of defecten aan de CV dienen gemeld te worden aan de verhuurder
6. bij langdurige situaties overleg je met je manager welke maatregelen er genomen dienen te worden, bijvoorbeeld ouders bellen om de kinderen te komen halen

#### Calamiteiten veroorzaakt door buitenstaanders

- Inbraak
  1. indien er geen alarmmelding is geweest, stel je de manager op de hoogte
  2. bel de politie om te komen kijken en aangifte te doen
  3. kom nergens aan voor de politie is geweest of vraag bij telefonische melding of je al mag opruimen
  4. maak een lijst met alles wat gemist wordt
  5. Meld dit bij de manager; deze geeft het door aan het hoofd administratie i.v.m. verzekering.
- Overval/ongewenste indringers
  1. pleeg geen verzet, en handel in het belang van de kinderen en van jezelf
  2. probeer een collega in te seinen, indien de veiligheid van de kinderen en het personeel het toelaat, zodat deze ongezien 112 kan bellen. Indien perso(o)n(en) het pand weer verla(a)t(en), bel dan 112, politie en probeer een signalement door te geven
  3. stel je manager op de hoogte. Bel het calamiteitenummer van POVH: **06-10 55 36 28**
  4. schakel zo nodig slachtofferhulp in (telefoonnummer 0900-0101 landelijk nummer)

## 5. Beleidscyclus

Net als bij alle andere processen binnen POVH werken wij ook hier met de PDCA-cirkel. Het beleid veiligheid en gezond is op grond van de evaluatie van het vorige beleid, de informatie van medewerkers en ouders bijgesteld. Ook is de werkwijze gewijzigd om zo de betrokkenheid van medewerkers nog meer zichtbaar te maken.

De verschillende veiligheidsaspecten zijn onderverdeeld in 4 hoofdstukken. Vier keer per jaar komt een specifiek onderdeel in het teamoverleg aan bod.

Wij hebben de volgende verdeling gemaakt:

## Beleid veiligheid en gezondheid

- Januari/februari: Veiligheid
- Maart/april: Gezondheid
- Mei/juni: Sociale veiligheid
- September/oktober: (Brand)veiligheid en ARBO

Hierbij worden de volgende stappen doorlopen:

- Medewerkers controleren de locatie, nemen de afspraken door en evalueren de maatregelen: zijn zij nog passend, voldoende of kunnen zij vervallen.
- Tijdens de bespreking in het team wordt deze werkwijze wordt op een formulier, het zogenaamde actieplan, vastgelegd.
- Dit formulier wordt achter dit beleid opgeslagen.
- Een kopie wordt naar de beleidsmedewerker Kwaliteit gestuurd. Waar nodig worden, na analyse van de formulieren, maatregelen genomen die voor de hele organisatie gelden
- Deze maatregelen worden via een bijlage bij de nieuwsbrief van het personeel, na afloop van de periode, doorgeven. Ook deze bijlage wordt achter het beleid opgeslagen
- Jaarlijks wordt het beleid op grond van alle informatie bijgesteld en verspreid. Het beleid en de bijlagen worden achter in de map nog een jaar bewaard.

Het beleidsplan veiligheid en gezondheid wordt minimaal één keer per jaar in de oudercommissies/raad besproken. Hierbij worden de tussentijdse aanpassingen meegenomen.

Wijzigingen in b.v. de huisvesting, leeftijd van de groep zijn reden om weer naar de inventarisatie te kijken. Tijdens de intake vertellen wij ouders onze visie en geven wij ouders een beeld van wat wij doen om een zo veilig mogelijke omgeving te maken. Ouders kunnen ook door de oudercommissie of nieuwsbrief op de hoogte gehouden worden.

## 6. Ondersteuning en melding van klachten

Wij verwachten van ouders dat zij situaties die zij onveilig vinden bij ons melden. In die gevallen kunnen wij samen met de ouder naar een oplossing zoeken. Mochten ouders hier niet tevreden over zijn dan kunnen zij ook voor deze situaties gebruik maken van de klachtenregeling.

## Beleid veiligheid en gezondheid

Koppelingen naar actieplannen:

[1.4A Actieplan Veiligheid V1 2020](#)

[1.4B Actieplan Gezondheid V1 2020](#)

[1.4C Actieplan Sociale veiligheid V1 2020](#)

[1.4D Actieplan \(Brand\)veiligheid en ARBO V1 2020](#)